

KARTA INFORMACYJNA NR **FN-04**

 <p>KLUCZEWSKO</p>	URZĄD GMINY KLUCZEWSKO	Wydanie: 1
	Adres: ul. Spółdzielcza 12, 29-120 KLUCZEWSKO tel.: +48 (44) 781-42-46; (44) 781-42-44/ fax: (44) 781-42-24 www.kluczewsko.pl ug@kluczewsko.gmina.pl	Data wydania: 06.03.2014
	Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00	Strona: 1/2
NAZWA USŁUGI		
Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzenie stanu zaległości		

PODSTAWA PRAWNA

- 1) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012r., poz. 1282 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. Nr 293, poz. 1726)
- 3) Art.306a-306i Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Wniosek o Wydanie Zaświadczenia.
- 2) Dowód wniesienia opłaty skarbowej.

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku w wersji papierowej dostępny w Biurze Obsługi Mieszkańców w pokoju nr **1** lub w Referacie Planowania i Finansów pok. 15 oraz do pobrania na stronie internetowej Urzędu Gminy: www.bip.kluczewsko.pl w zakładce: **Załatwianie spraw oraz** www.kluczewsko.pl w zakładce, **Jak załatwić sprawę**

OPLĄTY

- 1) Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia wynosi - **21,00 zł**
- 2) Opłatę dokonuje się w Kasie Urzędu Gminy Kluczewsko lub na konto bankowe (z adnotacją dotyczącą zaświadczenia). W przypadku dokonania opłaty skarbowej przelewem bankowym należy dołączyć potwierdzenie dokumentu przelewu.
Ustawa o opłacie skarbowej przewiduje przypadki kiedy nie uiszcza się opłaty skarbowej /zwolnienia, nie podleganie/.

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Urząd Gminy Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko,
Biuro Obsługi Mieszkańców pok.Nr 1

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Referat **Planowania i Finansów**, Pok. 15, Tel. (44) 781-42-46 wew. 13,
pracownik: **Imię Nazwisko, Anna Walasek**

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie, nie później niż **do 7 dni**.

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Wójta Gminy w terminie 7 dni od doręczenia postanowienia.

UWAGI

Zaświadczenie wydaje się na żądanie osoby ubiegającej się., przypadku gdy:

1. urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa,
2. osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

Organ podatkowy wydaje, na Wniosek osoby ubiegającej się, zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stanie zaległości podatkowych oraz inne zaświadczenia przewidziane przepisami prawa, m. in. o figurowaniu w ewidencji podatników, dotyczące wielkości użytków rolnych gospodarstwa rolnego, niezbędne do uzasadnienia wniosku w sprawach ubezpieczenia społecznego, zaświadczeń socjalnych oraz opieki społecznej.

Zaświadczenie wydawane jest w oparciu o prowadzone ewidencje, rejestry lub inne dane będące w posiadaniu Urzędu.

Data utworzenia: 06.03.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 10.03.2014r.

Data zatwierdzenia: 10.03.2014r.

Opracowała:	Sprawdził CERTES	Zatwierdził Wójt Gminy
Katarzyna Białecka		Rafał Pałka