

**KARTA INFORMACYJNA NR FN-08**

 <p>KLUCZEWSKO</p>	<b>URZĄD GMINY KLUCZEWSKO</b> Adres: ul. Spółdzielcza 12, 29-120 KLUCZEWSKO tel.: +48 (44) 781-42-46; (44) 781-42-44/ fax: (44) 781-42-24 www.kluczewsko.pl <a href="mailto:ug@kluczewsko.gmina.pl">ug@kluczewsko.gmina.pl</a> Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00	Wydanie: 1
		Data wydania: 06.03.2014
		Strona: 1/2
<b>NAZWA USŁUGI</b>		
<b>Wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu</b>		

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>
Ustawa z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych Dz. U. 162 z 1998r., poz. 1118 z późniejszymi zmianami.
<b>WYMAGANE DOKUMENTY</b>
1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu. 2. Kopia świadectwa pracy
<b>OPŁATY</b>
Nie pobiera się.
<b>MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU</b>
Urząd Gminy Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko, <b>Biuro Obsługi Mieszkańców pok. Nr 1</b>
<b>MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>
Referat <b>Planowania i Finansów, Pok. 14, Tel. (44) 781-42-46 wew. 19,</b> <b>pracownik: Barbara Baran</b>
<b>TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY</b>
Od 7 do 30 dni od dnia złożenia Wniosku.
<b>TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY</b>
Nie przysługuje.
<b>UWAGI</b>
Odbiór zaświadczenia może nastąpić w jednej z dwóch form: 1) osobiście przez wnioskodawcę 2) za pośrednictwem uprawnionego pracownika Urzędu lub poczty.

Data utworzenia: 06.03.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 10.03.2014r.

Data zatwierdzenia: 10.03.2014r.

Opracowała:	Sprawdził CERTES	Zatwierdził Wójt Gminy
<b>Katarzyna Białecka</b>		<b>Rafał Pałka</b>

