

KARTA INFORMACYJNA NR **USC-01**

 <p>KLUCZEWSKO</p>	<p>URZĄD GMINY KLUCZEWSKO</p> <p>Adres: ul. Spółdzielcza 12, 29-120 KLUCZEWSKO tel.: +48 (44) 781-42-46; (44) 781-42-44/ fax: (44) 781-42-24 www.kluczewsko.pl ug@kluczewsko.gmina.pl</p> <p>Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00</p>	Wydanie: 1
		Data wydania: 10.03.2014
		Strona: 1/2
NAZWA USŁUGI		
Odtworzenie aktu stanu cywilnego		

PODSTAWA PRAWNA

Art. 34 i 35 ustawy z dnia 29 września 1986 r.- Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2011r. Nr 212, poz.1264)

Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012r., poz. 1282 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 - Kodeks postępowania administracyjnego Dz. U. z 2013r., poz. 267).

WYMAGANE DOKUMENTY

Odtworzenie treści aktu stanu cywilnego sporządzonego:

1. W kraju:

- Wniosek oraz zaświadczenie z USC, w którym akt powinien się znajdować, stwierdzający zniszczenie lub zaginięcie całości lub części księgi stanu cywilnego,
- dokumenty, które pozwolą odtworzyć treść aktu (datę i miejsce zdarzenia, dane personalne osób, których akt dotyczy i ich rodziców, stan cywilny) oraz ustalić czy, gdzie i kiedy został sporządzony akt pierwotny,
- dowód osobisty wnioskodawcy,

2. Za granicą:

- wniosek oraz zaświadczenie z **Urzędów Stanu Cywilnego Warszawa - Śródmieście i Łódź - Śródmieście** o niefigurowaniu aktu w księgach posiadanych przez te urzędy
- dokumenty, które pozwolą odtworzyć treść aktu (datę i miejsce zdarzenia, dane personalne osób, których akt dotyczy i ich rodziców, stan cywilny oraz ustalić czy gdzie i kiedy został sporządzony akt pierwotny,
- tłumaczenia dokumentów obcojęzycznych na język polski przez tłumacza przysięgłego, dowód osobisty wnioskodawcy.

FORMULARZE DO POBRANIA

Druk Wniosku w wersji papierowej dostępny w Biurze Obsługi Mieszkańców w pokoju nr **1** lub w Urzędzie Stanu Cywilnego pok. 2 oraz do pobrania na stronie internetowej Urzędu Gminy:

www.bip.kluczewsko.pl w zakładce: **Załatwianie spraw** oraz www.kluczewsko.pl w zakładce, **Jak załatwić sprawę**

OPLATY

Opłata skarbową za wydanie decyzji w sprawie odtworzenia aktu wynosi - **39 zł**, płatne w Kasie Urzędu Gminy Kluczewsko lub przelewem na konto bankowe (z adnotacją wydania odtworzenia aktu).
Ustawa o opłacie skarbowej przewiduje przypadki kiedy nie uiszcza się opłaty skarbowej /zwolnienia, nie podleganie/.

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Urząd Gminy Kluczewsko, ul. Spółdzielcza 12, 29-120 Kluczewsko,

Biuro Obsługi Mieszkańców pok. Nr 1

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Urząd Stanu Cywilnego, Pok. 2, Tel. (44) 781-42-46 wewn. 15, pracownik: IAnna Zielińska

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

do 30 dni (w szczególnych przypadkach termin może być dłuższy – do 2 miesięcy).

TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY

Od decyzji wydanej przez Kierownika USC w Kluczewsku przysługuje odwołanie do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Kierownika USC w Kluczewsku w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

UWAGI

Wniosek z oświadczeniem strony, że uprzednio nie występowała z wnioskiem o odtworzenie aktu. Wniosek składa się w Urzędzie Stanu Cywilnego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy.

Data utworzenia: 12.03.2014r.

Data ostatniej aktualizacji: 13.03.2014r.

Data zatwierdzenia: 14.03.2014r.

Opracowała:	Sprawdził CERTES	Zatwierdził Wójt Gminy
Katarzyna Białecka		Rafał Pałka